



พ. นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๑๓๐๗)

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช  
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช และนายกเทศมนตรีเมืองทุกเทศบาล  
ที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๗๙๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะดำเนินการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๗ รุ่น ระหว่างวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ รุ่นละ ๓๐๐ คน สำหรับในพื้นที่ภาคใต้ กำหนดอบรมในรุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖ - ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมไดมอนด์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และรุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา จังหวัดตรัง

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งเจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สมัครและชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม โดยโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา ตามแบบฟอร์มการโอนเงิน ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หลักสูตร “โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” จำนวนคนละ ๓,๙๐๐ บาท ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่รับชำระเงินค่าลงทะเบียนในวันรายงานตัว และให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตร และรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบฯ การเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในแต่ละรุ่น ให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด และเพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณแก่ทางราชการ จึงควรพิจารณาเข้ารับการอบรมในรุ่นและพื้นที่ที่เหมาะสม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ร.ต.

(จิตรวณ เชาวลิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๐  
www.nakhonlocal.go.th

ที่ มล ๐๘๐๘.๗/ว ๗๕๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๐ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง การอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๒ ฉบับ  
๓. แบบใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการฝึกอบรมให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในประเด็นดังกล่าว ทั้งนี้ จะดำเนินการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๗ รุ่น ระหว่างวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ โดยอบรมรุ่นละ ๓๐๐ คน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงขอให้จังหวัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนในรุ่นที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม และเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ ขอบเขตที่ได้ลงทะเบียนไว้ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด

๒. การชำระเงิน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษี และการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของรหัสหลักสูตรและรหัสรุ่นก่อนการโอนเงินตามแบบใบแจ้งการชำระเงินดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. กรณีเจ้าหน้าที่ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนครบจำนวน ๓๐๐ คน ในแต่ละรุ่นแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้เจ้าหน้าที่ที่ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไปจนครบตามจำนวนที่กำหนด

๔. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วตามข้อ (๑) แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ตามแบบฟอร์มใบแจ้งยืนยันเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐานใบเสร็จรับเงิน หรือสำเนาใบรับฝากเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

/ท้องถิ่น....

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP) เป็นหลักฐานการจ่าย

๖. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมในรุ่นใดแล้ว แต่ปรากฏในภายหลังว่าเจ้าหน้าที่ผู้นั้นมีภารกิจไม่สามารถไปเข้าร่วมรับการฝึกอบรมได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่คนอื่นเข้ารับการฝึกอบรมแทนในรุ่น นั้น โดยทำหนังสือเสนอผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงผู้เข้ารับการฝึกอบรม และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๕ แทนบุคคลดังกล่าวที่ตนไปแทน โดยไม่ต้องแก้ไขรายชื่อในสำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP)

๗. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมตามข้อ ๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อที่เปลี่ยนแปลงใหม่ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบในทันที แต่ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน ก่อนมีการฝึกอบรมโดยทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๘๘๙๘ , ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒

๘. ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนสำหรับเจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมไปแล้ว เจ้าหน้าที่ที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมตรงตามรุ่นที่ได้มีการชำระเงิน แต่กรณีมีเหตุสุดวิสัย เจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่สามารถไปเข้ารับการอบรมได้หรือมีเหตุผลความจำเป็นที่จะเลื่อนไปฝึกอบรมในรุ่นอื่น ก็ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งเหตุสุดวิสัยหรือเหตุผลความจำเป็นให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน เพื่อจะได้จัดหาผู้เข้าอบรมแทนในรุ่นดังกล่าว โดยทางโทรสารหมายเลขดังกล่าวข้างต้น

๙. แจ้งกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบว่า การเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว นั้น ตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางธนาคาร ดังนั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอรับชำระเงินค่าลงทะเบียนในวันรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายแก่นเพชร ชวงรังษี)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒

**รายละเอียดการฝึกอบรม**

**โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๑. ผู้เข้ารับการอบรม**

ผู้เข้ารับการอบรม ได้แก่ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการกองคลัง นิติกร หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของเทศบาล หรือองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมและได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว

**๒. เนื้อหาฝึกอบรม**

๒.๑ นโยบายการคลังและการจัดเก็บรายได้

๒.๒ กฎหมายรายได้ท้องถิ่น ได้แก่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับ และการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ การดำเนินการฟ้องร้องคดีต่อศาลภาษีอากรกลาง โดยสำนักงานอัยการสูงสุด

๒.๔ การพิจารณาคดีภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง โดยผู้พิพากษาศาลภาษีอากรกลางหรือศาลยุติธรรม

๒.๕ การยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน โดยกรมบังคับคดี

๒.๖ เทคนิค วิธีการ และขั้นตอนการยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๗ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑

**๓. การชำระเงินค่าลงทะเบียน**

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำเงินค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท ซึ่งค่าลงทะเบียนดังกล่าวไม่รวมค่าอาหาร ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าเช่าที่พัก (ให้สำรองห้องพักด้วยตนเอง) ไปชำระผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา โดยหากรุ่นใดมีผู้ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนครบตามจำนวนคนที่กำหนด รุ่นละ ๓๐๐ คนแล้ว ธนาคารจะปิดรับการชำระเงินสำหรับรุ่นนั้น ให้ผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนชำระเงินในรุ่นอื่นต่อไป

**๔. การโอนเงินและการกรอกรายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน**

การชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม ให้ใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ชื่อหลักสูตร : โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน จำนวนคนละ ๓,๙๐๐ บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

**๕. การส่งใบแจ้งยืนยัน**

หลังจากที่ผู้เข้ารับการอบรมได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว ให้แจ้งรายชื่อผู้ที่เข้ารับการอบรมให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๕๔๑-๘๘๘๘ , ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

/๖. ค่าใช้จ่าย...

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้เข้ารับการอบรม

ให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๗. ระยะเวลาและสถานที่อบรม

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมเทพนคร จ.บุรีรัมย์
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๘-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมโซซะ จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิลล์ จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๙-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมอมารีรังกูร จ.พิษณุโลก
- รุ่นที่ ๕ ระหว่างวันที่ ๖-๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมโดมอนด์ จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๒๗-๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๖ ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา จ.ตรัง
- รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๐ กันยายน ๒๕๕๖ ณ โรงแรมจอมเทียนการ์เด้น แอนด์ รีสอร์ท จ.ชลบุรี

๘. รายงานตัวผู้เข้ารับการอบรม

ให้ไปรายงานตัวลงทะเบียน ณ สถานที่ฝึกอบรมในแต่ละรุ่นดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. และเริ่มการฝึกอบรมเวลา ๑๓.๐๐ น.

- หมายเหตุ - ติดต่อประสานงานคุณวิษณุ วาสานนท์, คุณศิริพร ดิสถาพร, ว่าที่ ร.ต. ปรีวรรต สมณะ, คุณเพชรทอง ทองหวาน, คุณพิมพ์มนต์ อรัญพูล และคุณวันวิสา ปรีชานันท์
- ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
  - โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕, ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘, ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ภายใน ๑๔๓๐-๑๔๓๒
  - โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๕๐๔๒, ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อ-สกุล : โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้ำชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๙	๙	๓	๙		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้รับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_

อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการชำระผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : ๙๒๔๙ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา) วันที่ \_\_\_\_\_

สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้รับการฝึกอบรม : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref.No.๑) :

๙	๙	๓	๙		
---	---	---	---	--	--

รหัสรุ่น

รหัสหน่วยงาน (Ref.No.๒) :

--	--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./เทศบาล/อบต.

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวเลข) : ๓,๙๐๐ บาท

จำนวนเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม (ตัวอักษร) : สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร ๑๐ บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

**ข: สงวนลิขสิทธิ์ปีกระบวนการชำระเงินเมื่อจำนวนผู้เข้าอบรมครบ ๓๐๐ คน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า**

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่ารับการฝึกอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

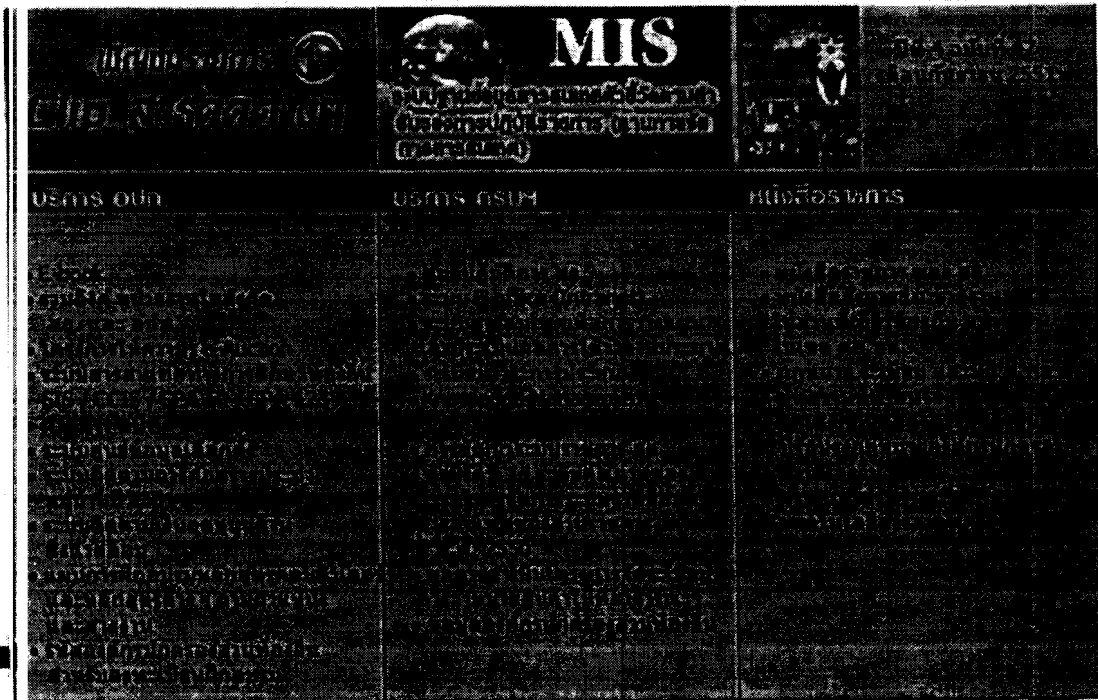
ชื่อหลักสูตร : ให้กรอก โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีขององค์กรปกครอง  
 รหัสหลักสูตร : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้คือหมายเลข ๙๙๓๙ )  
 รหัส : ให้กรอก ประกอบด้วยตัวเลข ๒ หลักหลัง (โดยเริ่มต้น ๐๑ หมายถึง รุ่นที่ ๑  
 ๐๒ หมายถึง รุ่นที่ ๒.....) ตัวอย่างเช่น 

๙	๙	๓	๙	๐	๓
---	---	---	---	---	---

  
 หมายถึง โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓

ชื่อหน่วยงาน ให้กรอก เทศบาล/อบต. ที่ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม  
 รหัสหน่วยงาน ให้กรอก รหัสหน่วยงานซึ่งประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก  
 (ดูจาก [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ web  
 ช่องบริการ อปท. หรือตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้)

จำนวนเงินค่าเช่าร่วมอบรม ให้กรอกจำนวนเงินค่าลงทะเบียน (๓,๙๐๐ บาท/ คน)



หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเช่าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน
๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๓,๙๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๓,๙๑๐ บาท
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการอบรมใช้สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT SLIP สีฟ้า) ของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่าย สำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงิน ตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น

๙	๙	๓	๙		
---	---	---	---	--	--

ใบแจ้งยืนยันเข้ารับการศึกษาฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาล/อบต. ....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 วันที่.....วันที่.....โรงแรม.....

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
 เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail .....
๒. ชื่อ.....นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
 เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail .....
๓. ชื่อ.....นามสกุล.....  
 ตำแหน่ง.....ระดับ.....  
 เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail .....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ส่งทางโทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๒ ก่อนการฝึกอบรมในแต่ละรุ่นไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน



ตารางการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมการจัดเก็บภาษีและการบังคับภาษีค้างชำระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา วัน	๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	หมายเหตุ
วันที่หนึ่ง	รายงานตัวรับลงทะเบียน	นโยบายการคลังและการพัฒนารายได้ของ อปท.	อภิปรายภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง	
วันที่สอง	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. อภิปรายภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเอง	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. อภิปรายแนวทางการดำเนินคดีภาษีท้องถิ่น โดยสำนักงานอัยการสูงสุด	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. แบ่งกลุ่มอภิปรายการจัดเก็บภาษีท้องถิ่น (ปัญหาและแนวทางแก้ไข)	
วันที่สาม	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. อภิปรายการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สินของกรมบังคับคดี	อภิปรายแนวทางการพิจารณาพิพากษาคดีภาษีท้องถิ่น โดยผู้พิพากษาศาลฎีกา	แบ่งกลุ่มอภิปรายการบังคับภาษีค้างชำระ (ปัญหาและแนวทางแก้ไข)	
วันที่สี่	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. อภิปรายการยึดอายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สินของอปท. ตามระเบียบ มท. และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. แบ่งกลุ่มอภิปรายปัญหาการฟ้องคดีต่อศาลภาษีอากรกลาง	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. แบ่งกลุ่มอภิปรายปัญหาการฟ้องร้องคดีต่อศาลภาษีอากรกลาง (ต่อ)	



กลุ่มโรงแรมธรรมรินทร์  
THUMRIN GROUP

ใบจองห้องพัก

โครงการ.....

ระหว่างวันที่.....

ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา จังหวัดตรัง

\*\*\*:\*\*\*\*\*

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ปฏิบัติ งาน.....

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

**ความประสงค์: ใบจองห้องพัก โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา**

( ) จองห้องพักเดี่ยว

( ) จองห้องพักคู่

( ) มีผู้พักร่วม ระบุชื่อ.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

( ) หากไม่มีคู่พัก ต้องการให้ทางโรงแรมฯ จัดคู่ให้

เข้าพักวันที่.....สิงหาคม 2556 เวลา.....น. ถึง วันที่.....สิงหาคม 2556 เวลา.....น.

ลงชื่อ.....

(.....)

โปรดติดต่อกับ ฝ่ายสำรองห้องพัก โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา สำนักงานกรุงเทพฯ โทร. 02-439-3195-6 โทรสาร 02-438-0286

e:mail [bkk@thumrin.co.th](mailto:bkk@thumrin.co.th)

ภายในวันที่.....

หากมีข้อสงสัยประการใด โปรดติดต่อโดยตรงกับ คุณอนัญญาณี เศรษฐ์พยมณี

โทร. 081-843-6180