ข่าวประชาสัมพันธ์

เรื่อง การกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษสำหรับข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๖

.....

ตามที่สำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้แจ้งซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๕๖ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๓๗.๒/ว ๔๐๘๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยกำหนดให้ อปท. ที่เสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานราชการ ดำเนินการตามแบบประเมินพร้อมทั้งทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมิติที่ ๒.๑ ตามแบบประเมิน โดยให้หน่วยงานหรือสถาบันที่เป็นกลางทำการสำรวจ และรายงานผลการปฏิบัติงานราชการตามมิติและตัวชี้วัดตามแบบประเมิน พร้อมจัดทำแบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ให้ ก.จังหวัด จำนวน ๓ ชุด ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง จึงขอให้เทศบาลและ อบต. ที่เสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๕๖ และประสงค์ให้ ก.จังหวัด ทำการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการของ อปท. ตามแบบประเมินฯ ดำเนินการดังนี้

๑. รายงานผลการปฏิบัติงานราชการตามมิติและตัวชี้วัด ตามแบบประเมินฯ จำนวน ๓ ชุด **ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖**

๒. รายงานแบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นฯ จำนวน ๓ ชุด **ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ภายในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๕๖**

สำนักงานเลขานุการ ก.ท.จ. และก.อบต.จังหวัด
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๒
โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๕ – ๒๖

(ตัวอย่าง)

แบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามมิติและตัวชี้วัด

ตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ2555

ของ.....(ระบุชื่อ อปท.) อำเภอ..... จังหวัดนครศรีธรรมราช

คะแนนเต็ม	15
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 1 มิติประสิทธิผลตามแผนพัฒนาของ อปท.

เกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	วิธีการประเมิน	ผลการปฏิบัติงานตามมติและตัวชี้วัด ของ	หมายเหตุ
1.1 การจัดทำแผนพัฒนาสามปีของ อปท.	2		- ตรวจสอบว่ามีการจัดทำแผนพัฒนาสามปีของอปท. ตามระเบียบ มท. ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนา ของ อปท.ฯ และหนังสือที่เกี่ยวข้องหรือไม่	(ให้ระบุผลการปฏิบัติงานตามวิธีการประเมินฯ)	
☐ มีการจัดทำแผนครบถ้วนสมบูรณ์ตามระเบียบ	2				
☐ มีการจัดทำแผนครบถ้วนสมบูรณ์ตามระเบียบ	1				
☐ ไม่มีการจัดทำแผน	0				
1.2 ระดับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายตามแผนพัฒนาสามปี ของ อปท.	3		- ตรวจสอบการดำเนินงานและผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาสามปีของ อปท.	(ให้ระบุผลการปฏิบัติงานตามวิธีการประเมินฯ)	
☐ สำเร็จตามแผนมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป	3				
☐ สำเร็จตามแผนมากกว่าร้อยละ 60-80	2				
☐ สำเร็จตามแผนร้อยละ 40-60	1				
☐ สำเร็จตามต่ำกว่าร้อยละ 40	0				

(ตัวอย่าง)

คะแนนเต็ม	25
คะแนนที่ได้	

มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

เกณฑ์การประเมิน ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	วิธีการประเมิน	ผลการปฏิบัติงานตามมติและตัวชี้วัด ของ.....	หมายเหตุ
2.1 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	7		- คุณภาพการให้บริการพิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ อปท. <u>โดยการประสานงานหรือจ้างหน่วยงานหรือสถาบันภายนอกที่เป็นกลางมาดำเนินการสำรวจ</u> - ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้ (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ (2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก - ผู้รับบริการหมายถึงประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจาก อปท. - อปท.สามารถเสนองานบริการที่จะนำมาประเมินผลได้จำนวน 3-5 งานบริการ โดยจะต้องเป็นงานที่เป็นภารกิจหลัก ทั้งนี้ต้องไม่ซ้ำกับงานบริการที่ได้เสนอไปแล้วในปีงบประมาณที่แล้วมา	ให้ระบุหน่วยงานหรือสถาบันที่ทำการสำรวจฯ และระดับความพึงพอใจ ยกตัวอย่างเช่น **- มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นผู้สำรวจความพึงพอใจ** **- ระดับความพึงพอใจรวมทั้ง 3 ด้าน ร้อยละ 80** **(1) ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการร้อยละ 82** **(2) ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการร้อยละ 80** **(3) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกร้อยละ 78**	
☐ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป	7				
☐ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 75 - 80	6				
☐ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 70 - 75	5				
☐ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 65 - 70	4				
☐ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 60 - 65	3				
☐ ระดับความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ 55 - 60	2				
☐ ระดับความพึงพอใจร้อยละ 50 - 55	1				
☐ ต่ำกว่าร้อยละ 50	0				

แบบแสดงรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....

ของ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

(ที่จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด ตามนัยมาตรา 35 แห่ง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542)

---

1. <u>งบประมาณตามข้อบัญญัติ</u> (ระบุงบประมาณที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี)

รายการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	หมายเหตุ
(1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี (2) งบประมาณรายจ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมถึงเงินอุดหนุนและเงินกู้ หรือเงินอื่นใด (3) เงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด		.....%	(2) x 100 / (1)

2. <u>งบประมาณรายได้ - รายจ่ายจริง</u> โดยใน (1) ให้ระบุงบประมาณรายจ่ายที่เบิกจ่ายไปแล้วจริง และใน (2)ให้ระบุประมาณการที่คาดว่าจะเบิกจ่ายในช่วงระยะเวลาที่เหลือจาก (1) แล้วรวมเป็นรายจ่ายทั้งปีงบประมาณใน (3) และ (4)

รายการ	งบประมาณรายจ่ายประจำปี	งบประมาณรายจ่ายด้านเงินเดือนฯ	คิดเป็นร้อยละ
(1) งบประมาณรายจ่ายจริงตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ..... ถึงเดือน.....พ.ศ.....		(จ่ายจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้หรือเงินอื่นใด)	
(2) ประมาณการรายจ่ายตามระยะเวลาที่เหลือจากข้อ (1) ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ..... ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.....			(4) x 100 / (3)
รวมทั้งปี (1) + (2) =	(3)	(4)	.....%
วงเงินรายจ่ายด้านเงินเดือนค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นที่สามารถจ่ายได้ (40%)		(5)	(3) x 40 / 100
• **วงเงินคงเหลือจากรายจ่ายด้านเงินเดือนฯ ที่ยังไม่ถึง 40%**			(5) – (4)
• รายได้จริงที่ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ หรือเงินอื่นใด	(6) รายได้จริงตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.....ถึงเดือน .....พ.ศ.....		**<u>รวมรายได้จริง</u>** (6) + (7) .....บาท
	(7) ประมาณการรายได้ตามระยะเวลาที่เหลือตั้งแต่เดือน .....พ.ศ..... ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.....		

ข้อมูล ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ผู้สำรวจ (ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(.....) (.....)

ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนการคลัง ปลัด.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรอง

(.....)

นายก.....