๑๗๙

(ลงเฉพาะทางอินเทอร์เน็ตเท่านั้น)

ด่วนที่สุด

ที่ นศ ๐๐๒๓.๕/ว ๖๗๑

ศาลากลางจังหวัดนครศรีธรรมราช
ถนนราชดำเนิน นศ ๘๐๐๐๐

๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง เร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๐๑๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓
๒. หนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๐๓๕ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตรวจติดตามการจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๔๐๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราชได้แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณดังกล่าวเร่งรัดดำเนินการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ (ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) และรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-Plan ให้เป็นปัจจุบันด้วย รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากใกล้ครบกำหนดระยะเวลาในการก่อหนี้ผูกพันลงนามสัญญาแล้ว ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระยะเวลาคงเหลือในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประมาณ ๔๐ วันทำการ จากการเร่งรัดติดตามการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณโครงการ ปรากฏว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ยังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไม่ถึงขั้นตอนประกาศเชิญชวน ฉะนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามมาตรการที่กำหนด จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและยังมิได้ดำเนินการถึงขั้นประกาศเชิญชวน ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เร่งรีบในการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณโครงการตามแนวทาง ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างยังไม่ถึงขั้นตอนประกาศเชิญชวน ให้กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบวางแผนกำหนดวันและระยะเวลาที่จะดำเนินการในแต่ละขั้นตอนไว้ให้ชัดเจน และเร่งรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อก่อหนี้ผูกพันโครงการให้ได้ทันภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

๒. สำหรับโครงการที่อยู่ระหว่างขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบรูปรายการ ที่เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด แม้ว่าจะยังไม่ได้รับแจ้งผลการอนุมัติจากจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบรูปรายการที่ขอแก้ไขโดยให้ได้ผู้รับจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย ทั้งนี้ ให้กำหนดเงื่อนไขในเอกสารประกาศประกวดราคาว่า จะลงนามสัญญาจ้างเมื่อได้รับแจ้งอนุมัติการแก้ไขแบบรูปรายการแล้ว

/๓. เมื่อ....

๓. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการถึงขั้นตอนประกาศเชิญชวนในระบบ e-GP แล้ว ให้รายงานผลการดำเนินการตามแบบตรวจติดตามฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ให้จังหวัดนครศรีธรรมราชทราบโดยเร็ว โดยให้ส่งแบบรายงานผ่านทาง E-Mail :: pairin1278@gmail.com

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย หรือมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถติดต่อประสานคณะทำงานติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และขอให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-Plan ให้เป็นปัจจุบันด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ์)
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร. ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๑๘
โทรสาร ๐-๗๕๓๕-๖๑๔๔ ต่อ ๒๕

แบบตรวจติดตามการจัดซื้อ/จ้างโดยวิธี e- bidding

(กรณีงบประมาณเกิน 500,000 บาท)

อปท. ..... อำเภอ .....

ชื่อโครงการ.....

งบประมาณ ..... บาท

ลำดับ/ขั้นตอน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน)	ผลการดำเนินงานของ อปท./จำนวนวัน (ให้ใส่จำนวนวันและระบุตั้งแต่วันที่ถึงวันที่)	เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ
๑	จัดทำแผนจัดซื้อ/จ้าง	๑		
๒	แจ้งความประสงค์ซื้อ/จ้าง ให้ผู้มีอำนาจเห็นชอบ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ/จัดทำแบบรูปรายการ และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	๑		
๓	คณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ/จัดทำแบบรูปรายการ และกำหนดราคากลาง และเสนอผู้มีอำนาจเห็นชอบ	๕		
๔	เจ้าหน้าที่/หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานขอซื้อ/ จ้าง พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผล และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และจัดทำ ร่างประกาศ ฯ เสนอหัวหน้าหน่วยงานเห็นชอบ	๒		
๕	นำร่างประกาศ/เอกสารเผยแพร่ลงเว็บไซต์ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ เพื่อรับฟังความคิดเห็น **(กรณีวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานจะนำร่างประกาศเผยแพร่หรือไม่ก็ได้)**	๓ วันทำการ		

ลำดับ/ขั้นตอน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน)	ผลการดำเนินงานของ อปท./จำนวนวัน (ให้ใส่จำนวนวันและระบุตั้งแต่วันที่ถึงวันที่	เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ
๖	กรณีนำร่างประกาศฯ รับฟังความคิดเห็น และมีผู้เสนอความคิดเห็นพิจารณาแล้วควรปรับปรุง เมื่อแก้ไขเสร็จแล้ว หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาอนุมัติ และนำร่างประกาศอีกครั้ง	๕ วันทำการ		
๗	กรณีมีผู้เสนอความเห็นให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่แจ้งตอบผู้มีความเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ	๑		
๘	กรณีนำร่างประกาศฯ รับฟังความคิดเห็น และมีผู้เสนอความคิดเห็นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ปรับปรุง ให้เผยแพร่ประกาศ หรือกรณีไม่เผยแพร่ร่างประกาศฯ	๕/๑๐/๑๒/๒๐ วันทำการ (ตามวงเงินงบประมาณ)		
๙	กรณีมีการแจ้งให้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) ก่อนวันเสนอราคาไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ (กำหนดวัน เวลาให้ชี้แจง)	๒		
๑๐	วันเสนอราคา เป็นวันถัดจากวันสุดท้ายการประกาศเผยแพร่ -ผู้เสนอราคาเข้าเสนอราคา	๑		
๑๑	คณะกรรมการพิจารณาผลพร้อมรายงานความเห็นต่อหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อขอความเห็นชอบ	๒		
๑๒	หัวหน้า/เจ้าหน้าที่ รายงานขออนุมัติซื้อ/จ้าง ต่อหัวหน้าหน่วยงานและจัดทำประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา	๑		

ลำดับ/ขั้นตอน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน)	ผลการดำเนินงานของ อปท./จำนวนวัน (ให้ใส่จำนวนวันและระบุตั้งแต่วันที่ถึงวันที่)	เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ
๑๓	ให้ผู้มีสิทธิยื่นอุทธรณ์ผลผู้ชนะนับแต่วันประกาศผล	๗ วันทำการ		
๑๔	จัดทำสัญญา ภายหลังพ้นระยะเวลาอุทธรณ์	ภายใน ๕ วัน		
	รวมวันดำเนินการ	**๔๑/๔๖/๔๘/๕๖ วัน**		

หมายเหตุ

๑. ประกาศเชิญชวนวันที่ .....

๒. คาดว่าจะลงนามสัญญาจ้างได้ภายในวันที่.....

๓. ให้กรอกข้อมูลตามลำดับขั้นตอนที่ได้ดำเนินการแล้วเท่านั้น

๔. กรณีไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (ระบุเหตุผล/ปัญหาอุปสรรค).....

.....

(ลงชื่อ) .....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ .....

เบอร์โทรมือถือ/โทรศัพท์.....



คำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ ๕๐๑๙ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อเร่งรัดการจัดหาพัสดุก่อนพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ในกรณีต่าง ๆ โดยให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจนถึงขั้นได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนได้ โดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวนการจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่าการจัดซื้อจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือเมื่อได้รับการแจ้งโอนจัดสรรงบประมาณแล้ว นั้น

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานโครงการเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการจัดหาพัสดุ โดยสามารถก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมาตรการเร่งรัดการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดนครศรีธรรมราช จึงแต่งตั้งคณะทำงานติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย ดังนี้

<u>ชุดที่ ๑ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอพิปูน ฉวาง ลานสกา เชียรใหญ่ เฉลิมพระเกียรติ บางขัน และทุ่งใหญ่</u>

ประกอบด้วย

๑. นางชะบา ศรีวิลัย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ	หัวหน้าชุด
๒. นางสาวไพริน คงสุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓. นายโสธร สุทธิพันธ์	เจ้าพนักงานการเงินเงินและบัญชีชำนาญงาน	ผู้ช่วย

<u>ชุดที่ ๒ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช ทุ่งสง ร่อนพิบูลย์ ปากพนัง จุฬาภรณ์ ถ้ำพรรณรา นาบอน และหัวไทร</u>

ประกอบด้วย

๑. นางจีระพร รักเอียด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้าชุด
๒. นางสาววิไล สุวรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓. นางสาวสุนทรี ฉิ้งเม่ง	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ผู้ช่วย

/ชุดที่ ๓....

ชุดที่ ๓ ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอพรหมคีรี พระพรหม ชะอวด ขนอม สิชล นบพิตำ ช้างกลาง และท่าศาลา

ประกอบด้วย

๑. นางประไพพร นาคีเพด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หัวหน้าชุด
๒. นางสาววลิดา ไกรถาวร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	ผู้ช่วย
๓. นางคณิตา สีไหม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	ผู้ช่วย

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตาม เร่งรัดการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมารรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมาตรการเร่งรัดการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของจังหวัดนครศรีธรรมราช

๒. ประสานงานและให้คำแนะนำแนวทางปฏิบัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ ให้เรียกหน่วยงานดังกล่าวมาชี้แจงรายละเอียดของการดำเนินการ เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ

๔. รายงานผลการติดตามส่งให้นางสาวไพริน คงสุวรรณ เพื่อรวบรวมรายงานท้องถิ่นจังหวัดทราบ

๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายปราโมทย์ ศรีวิสุทธิ์)
ท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช

คณะทำงานติดตาม เร่งรัด การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ตามคำสั่งจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่ ๔๐๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อประสานงาน ดังนี้

๑. นางชะบา ศรีวิลัย	ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ เบอร์โทรศัพท์ ๐๕๖๒๔๒๐๕๒๙	หัวหน้าชุดที่ ๑
๒. นางจีระพร รักเอียด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑๒๗๒๙๐๘๙	หัวหน้าชุดที่ ๒
๓. นางประไพพร นาคีเพด	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๖๒๘๓๑๖๒๒	หัวหน้าชุดที่ ๓